



Scuola Secondaria di 1° Grado  
ad Indirizzo Musicale

*"Cosmo Guastella"*



Via Ettore Majorana - C.da Gabatutti - 90036 Misilmeri (PA)

Distretto Scolastico 7/45 - C.F. 97171340827 - C.M. PAMM09900R

Tel. 091 8731154 - Fax 0918731340 - Cell. 3405570168 - 3346206116 - Email: pamm09900r@istruzione.it

PEC (interna) pamm09900r@scuolaemail.it - PEC (ufficiale) pamm09900r@pec.istruzione.it - Sito Web: www.scuolacosmoguastella.edu.it

Sede dell'Osservatorio di Area sulla Dispersione Scolastica Distretto 9

**DOCENTI**

**ALBO ON LINE**

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**SITO**

### **AVVISO INTERNO DI REPERIMENTO REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. 2775 del 08/03/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità**

**Progetto: *Piccole grandi imprese: come le idee diventano realtà* CUP J29E18000260006**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Pubblico MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0002775.08-03-2017 e MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0002998.13-03-2017 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – “Educazione all'imprenditorialità”

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 10/04/2017 di adesione al PON Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 finanziato con FSE E FR Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 20/04/2017 di adesione al PON Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”

2014- 2020 finanziato con FSE E FESR Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5

**VISTA** la candidatura dei progetti 10.2.2.5 Candidatura N. 40925 2775 del 08/03/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità

**VISTA** la lettera di formale autorizzazione del progetto presentato da questo Istituto per un importo complessivo di € € **17.046,00** inviata a codesta istituzione scolastica MIUR Prot. 17149 del 27 maggio 2019

**VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti UE - n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento Europei, n. 1301/2013 relativo al fondo europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020, cd. Linee Guida, aggiornate nell'Ottobre 2020

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 del Codice degli appalti e ss.mm.ii.;

**VISTO** il proprio decreto, Prot. n. 10531/VI.3 13/12/2019 di inserimento nel Programma Annuale 2021 e conseguente assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto di cui all'Avviso Pubblico PON Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020 finanziato con FSE E FESR Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5

**VISTO** il D. L.vo 30 Marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni». Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**VISTA** la necessità di reclutare docenti interni per ricoprire il ruolo di referente per la valutazione così come indicato dalla nota MIUR prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017;

**VISTI** i criteri di valutazione per il reperimento delle professionalità interne approvati dal

Consiglio d'Istituto;

### **E M A N A**

una selezione interna mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione e il successivo reclutamento di docenti interni per ricoprire il ruolo di Referente per la valutazione del PON -10.2 Progetto: *Piccole grandi imprese: come le idee diventano realtà*

#### **Riepilogo moduli richiesti**

<b>Sottoazione</b>	<b>Modulo</b>
10.2.5A - Competenze trasversali	Conoscenza delle opportunità e delle modalità del fare impresa: Creare impresa nel nostro territorio -30 ore
10.2.5A - Competenze trasversali	Promozione della cultura d'impresa, dello spirito di iniziativa, della cultura del successo/fallimento e consapevolezza della responsabilità sociale: I numeri dietro le idee: approccio al 'business plan' e al marketing- 30 ore
10.2.5A - Competenze trasversali	Rafforzamento delle competenze per lo sviluppo di un'idea progettuale: Pensare e diffondere: la pubblicità e le campagne di marketing - 30 ore

I candidati dovranno dimostrare piena conoscenza e competenza nelle tecniche di valutazione

#### **Art.1- PROFILO DI COMPETENZA RICHIESTO**

Docente interno alla scuola con documentata formazione ed esperienza nell'ambito della valutazione scolastica.

#### **Art.2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I docenti candidati all'inserimento nella graduatoria di referente per la valutazione dovranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (All. A ), che ne costituisce parte integrante.

In esso, il/la candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail, progetto per il quale propone la propria candidatura.

L'istanza di cui all'All. A dovrà essere corredata obbligatoriamente, dai candidati, a pena di esclusione, da:

1. Curriculum Vitae, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli, esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art. 5 del presente avviso, si intende sottoporre all'attenzione del DS ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico.

L'istanza di partecipazione, così corredata, dovrà pervenire **entro le ore 14,00 del giorno 22 luglio 2021** alla Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

- 1.consegna brevi manu
- 2.Raccomandata A./R. (non fa fede timbro postale)

3.POSTA ELETTRONICA, compresa PEC personale del candidato/ PEC, ai seguenti indirizzi [pamm09900r@istruzione.it](mailto:pamm09900r@istruzione.it) oppure [pamm09900r@pec.istruzione.it](mailto:pamm09900r@pec.istruzione.it)

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato. Non farà fede la data del timbro postale di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal Bando. Del presente avviso viene data diffusione mediante pubblicazione all'Albo on-line, alla sezione Amministrazione trasparente e sulla Home page del sito della scuola. Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura. Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

#### **Art.4 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente avviso) da dichiarare nell'istanza:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
3. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
5. non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
6. diploma di laurea vecchio ordinamento, diploma di laurea magistrale o specialistica secondo il nuovo ordinamento.

#### **Art.5 - VALUTAZIONE DI MERITO**

Sono oggetto di valutazione, per i candidati, come specificato in tabella:

- Titoli culturali
- Titoli professionali
- Formazione specifica

#### **Art.6 - CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri di valutazione sono così esplicitati:

<b>A.Titolo di studio universitario specifico</b>	<b>Punteggio previsto</b>	<b>Punteggio A cura del candidato</b>	<b>Punteggio A cura della commissione</b>
		<b>Max Punti 10</b>	
Titolo di studio Universitario con lode	Punti 10		
Titolo di studio Universitario	Punti 08		

TOTALE PUNTEGGIO	
------------------	--

<b>B. Altri titoli culturali</b>	Punteggio previsto	Punteggio A cura del candidato	Punteggio A cura della commissione
	<b>Max Punti 24</b>		
Dottorato di ricerca congruente con le finalità del modulo	Punti 04 per ogni titolo		
Master universitario (di almeno 1500 ore – 60 CFU) congruente con le finalità del modulo	Punti 04 per ogni titolo		
Corsi di perfezionamento post laurea annuale di almeno 1500 ore	Punti 03 per ogni titolo		
Corsi di formazione o aggiornamento, congruenti con le finalità del modulo, di almeno 15 ore ciascuno	Punti 01 per ogni esperienza		
Patente Europea ECDL (o similari)	Punti 04		
Altre certificazioni informatiche	Punti 02		
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>			

<b>C. Esperienze lavorative e/o professionali</b>	Punteggio previsto	Punteggio A cura del candidato	Punteggio A cura della commissione
	<b>Max Punti 30</b>		
Esperienza lavorativa come Valutatore su PON/POR	Punti 04 per ogni esperienza		
Esperienza lavorativa nell'Autoanalisi e autovalutazione negli ultimi 5 anni (Piani di miglioramento/ NIV)	Punti 03 per ogni anno		
Esperienza lavorativa con incarico come referente o F.S. dell'autoanalisi e autovalutazione	Punti 02 per ogni anno		
Esperienza come esperto progettista su PON/ POR	Punti 02 per ogni esperienza		

<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	
-------------------------	--

Il punteggio massimo complessivo ottenibile( 64 punti) è composto dalla somma dei punteggi delle singole sezioni

#### **Art.7 - PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria provvisoria dei referenti per la valutazione sarà pubblicata sul sito web della scuola nella sezione PON 2014-2020 **entro il 29/07/2021**. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata successivamente all'esito dei reclami pervenuti. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

#### **Art.8 -COMPENSI ORARI E PAGAMENTI**

Il compenso orario è fissato nella **somma di € 17,50 Lordo dipendente** in coerenza con quanto disposto dalle Linee guida emanate dall'Autorità di gestione **per un massimo di 20 ore**. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. Avviso Pubblico di riferimento). Gli incarichi saranno, comunque, attribuiti anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali. Al candidato selezionato sarà conferito un incarico aggiuntivo, mediante apposita Lettera d'incarico. Gli emolumenti, previsti dal Piano Finanziario autorizzato, saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica. Le attività si svolgeranno secondo un calendario che sarà tempestivamente comunicato. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

#### **Art.9 - OBBLIGHI PER IL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

Il Referente per la valutazione, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte;
- Effettuare la valutazione di tutto il Piano attraverso una customer satisfaction degli attori;
- Concordare con gli esperti e con i tutor strumenti e modalità di valutazione dei percorsi formativi;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 e il Regolamento EU 2016/679 in materia di privacy;
- Produrre la relazione finale della valutazione di tutto il Piano anche ai fini dei controlli successivi;
- Trasmettere ai rispettivi Consigli di Classe degli alunni la valutazione delle competenze in entrata in itinere e in uscita.
- Gestire la piattaforma GPU

#### **Articolo 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica Rita La Tona

## **Articolo 11 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 come modificato dal D.Lgs. 101/18 e dal Regolamento Europeo 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica, responsabile del trattamento è la DSGA dott.ssa Grazia Giambona.

## **Articolo 12 - PUBBLICITA'**

Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Albo on line dell'Istituto
- amministrazione trasparente
- home page [www.scuolacosmoguastella.edu.it](http://www.scuolacosmoguastella.edu.it)

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Rita La Tona