



Scuola Secondaria di 1° Grado  
ad Indirizzo Musicale  
*"Cosmo Guastella"*



Via Ettore Majorana - C.da Gabatutti - 90036 Misilmeri (PA)  
Distretto Scolastico 7/45 - C.F. 97171340827 - C.M. PAMM09900R  
Tel. 091 8731154 - Fax 0918731340 - Cell. 3405570168 - 3346206116 - Email: pamm09900r@istruzione.it  
PEC (interna) pamm09900r@scuolaemail.it - PEC (ufficiale) pamm09900r@pec.istruzione.it - Sito Web: www.scuolacosmoguastella.edu.it

Sede dell'Osservatorio di Area sulla Dispersione Scolastica Distretto 9

PERSONALE DOCENTE INTERNO DELL' ISTITUTO  
ALBO ON LINE  
SITO  
DSGA

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA, DI ESPERTI FORMATORI INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE AL PIANO DI FORMAZIONE DOCENTI A.S. 2019-20 QUOTA 60%**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge n. 244 del 24/12/2007 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008);

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;

**VISTA** la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

**VISTA** la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

**VISTA** la nota del MIUR PROT.N. 49062 DEL 28/11/2019, avente per oggetto Formazione docenti in servizio a.s. 2019/20. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative, con particolare riferimento alle tematiche di carattere specifico ricadenti nel 60% del finanziamento;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 51647 del 27/12/2019 con cui vengono assegnate le risorse finanziarie per l'attuazione del Piano di formazione docenti a.s. 2019/2020 per l'Ambito 21 Provincia di Palermo;

**VISTA** la nota USR Sicilia n. 1005 del 20/01/2020 con cui si forniscono indicazioni operative per la gestione dei fondi;

**VISTA** la nota USR per la Sicilia prot. 7427 del 03.04.2020 che riporta le indicazioni operative per lo svolgimento delle attività di formazione in servizio dei docenti, alla luce delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 assunte. - Formazione in servizio a.s. 2019/2020 per i docenti;

**VISTA** l'assegnazione di fondi specifici per la formazione assegnati a questo Istituto;

**VISTA** la rilevazione dei bisogni formativi di questa istituzione scolastica;

**VISTA** la rete di scopo costituitasi tra le scuole

D.D. "KAROL WOJTYLA" BELMONTE MEZZAGNO  
D.D. "TRAINA" MISILMERI  
D.D. DON MILANI VILLABATE I  
D.D. II CIRCOLO "RODARI" VILLABATE  
D.D. "V. LANDOLINA" MISILMERI  
I.C. CIMINNA - "DON RIZZO"  
I.C. BEATO DON PINO PUGLISI VILAFRATI  
I.C.S. "EMANUELE VENTIMIGLIA" BELMONTE MEZZAGNO  
S.S. I GRADO - GUASTELLA MISILMERI  
S.S. I GRADO PALUMBO VILLABATE

**CONSIDERATA** la necessità di avviare attività di formazione con la quota del 60% assegnata a questa istituzione scolastica;

### EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa di curricula, di docenti esperti formatori interni all'istituzione scolastica per prestazioni professionali non continuative tramite stipula di contratto di prestazione d'opera o prestazione professionale, per l'attuazione del modulo formativo "**Navigando...nel mare della conoscenza. Strategie, strumenti e metodi di cittadinanza digitale tra norma e prassi didattiche**" riferito al "*Piano per la formazione dei docenti per l'a.s. 2019/2020 quota 60%*

#### Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di un esperto formatore, di comprovata esperienza e alta professionalità, al quale affidare la realizzazione del modulo formativo di cui sopra elaborato sulla base delle indicazioni fornite da MIUR-USR e della rilevazione dei bisogni di questa istituzione scolastica, come di seguito dettagliato:

<b>Strategie, strumenti e metodi di cittadinanza digitale tra norma e prassi didattiche</b> <b>"Navigando...nel mare della conoscenza."</b>	
<b>DESCRIZIONE</b>	<p><b>Descrizione</b></p> <p>“La competenza digitale presuppone l’interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza, spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società. Essa comprende l’alfabetizzazione informatica e digitale, la comunicazione e la collaborazione, l’alfabetizzazione mediatica, la creazione di contenuti digitali (inclusa la programmazione), la sicurezza (compreso l’essere a proprio agio nel mondo digitale e possedere competenze relative alla cybersicurezza), le questioni legate alla proprietà intellettuale, la risoluzione di problemi e il pensiero critico”</p> <p>(“Raccomandazione del Consiglio europeo relativa alla competenze chiave per l’apprendimento permanente”, C189/9, p.9).</p> <p>Gli insegnanti devono essere in grado di accompagnare gli studenti in un processo di educazione digitale, come del resto raccomandato dal Consiglio dell’Unione Europea che, nel 2018, ha aggiornato le <b>competenze chiave per l’apprendimento permanente</b>, definendo quella digitale “competenza di base”.</p> <p>È fondamentale, quindi, saper progettare percorsi volti a promuovere tali competenze, al fine di educare gli studenti e le studentesse verso un uso consapevole e responsabile delle tecnologie digitali. È opportuno che ciò avvenga attraverso la progettazione di un curriculum digitale, nell’ottica della continuità e della trasversalità delle discipline e, naturalmente, progettato ad hoc a seconda del target di riferimento (ordine e grado scolastico, classi, competenze pregresse....).l’Unità formativa si configura altresì come supporto metodologico per i docenti chiamati ad insegnare l’educazione civica anche nella sua dimensione digitale, come previsto dalla recente legge che la introduce come nuova disciplina.</p>

<b>OBIETTIVI/CONTENUTI</b>	<p><b>Obiettivi formativi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fornire gli strumenti per la corretta attuazione della normativa vigente nell'uso delle nuove tecnologie</li> <li>• usare le tecnologie digitali per la comunicazione, la collaborazione e lo sviluppo professionale</li> <li>• utilizzare le tecnologie digitali per migliorare l'inclusione, la personalizzazione e il coinvolgimento attivo degli studenti</li> <li>• consentire agli studenti di utilizzare in modo creativo e responsabile le tecnologie digitali per l'informazione, la comunicazione, la creazione di contenuti, il benessere e la risoluzione di problemi</li> <li>• educare all' uso responsabile dei social</li> <li>• progettare percorsi didattico-metodologici innovativi integrati dalle tecnologie</li> <li>• Identificare, localizzare, recuperare, conservare, organizzare e analizzare le informazioni digitali, giudicare la loro importanza e lo scopo.</li> <li>• Creare e modificare nuovi contenuti (da elaborazione testi a immagini e video); integrare e rielaborare le conoscenze e i contenuti; produrre espressioni creative, contenuti media e programmare; conoscere e applicare i diritti di proprietà intellettuale e le licenze.</li> <li>• Applicare procedure di protezione personale, protezione dei dati, protezione dell'identità digitale, misure di sicurezza, modalità di uso sicuro e sostenibile.</li> <li>• Identificare i bisogni e le risorse digitali, prendere decisioni informate sui più appropriati strumenti digitali secondo lo scopo o necessità, risolvere problemi concettuali attraverso i mezzi digitali, utilizzare creativamente le tecnologie, risolvere problemi tecnici, aggiornare la propria competenza e quella altrui</li> </ul> <p><b>Contenuti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regolamento UE e principio di responsabilizzazione</li> <li>• I ruoli di gestione della privacy nella scuola. Le figure di riferimento nella privacy con particolare riferimento alle ILSS</li> <li>• Le competenze per la cittadinanza digitale #DiComp - Le nuove competenze di base dei cittadini digitali #DigComp (Guida alla scoperta di iniziative e buone prassi)</li> <li>• Il quadro di riferimento europeo per gli educatori digitali #DigCompEdu - Le competenze digitali dei docenti #DigComp (Guida alla scoperta di iniziative e buone prassi)</li> <li>• La comunicazione in ambienti digitali, la condivisione di risorse on-line e la collaborazione attraverso strumenti digitali.</li> <li>• Le community e le reti: l'uso e il funzionamento corretto dei social</li> </ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Attività didattiche a distanza/presenza con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone
<b>MAPPATURA DELLE COMPETENZE</b>	<p>Il percorso formativo promuoverà azioni formative atte a stimolare i docenti a</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere il quadro di riferimento europeo per gli educatori digitali #DigCompEdu e saper riconoscere le buone prassi nell'uso delle tecnologie digitali.</li> <li>• Conoscere e saper applicare il modello europeo #DigCompOrg per formare cittadini competenti digitali.</li> <li>• Saper progettare e realizzare esperienze formative analogico-digitali.</li> <li>• Conoscere le corrette modalità di gestione delle comunicazioni docente-studente -famiglia</li> <li>• Adottare comportamenti corretti nella gestione dei dati sensibili</li> <li>• Capacità di sviluppare le competenze digitali degli alunni</li> <li>• Saper costruire unità formative di cittadinanza digitale stabili attraverso l'analisi di situazioni concrete in risposta a problemi</li> <li>• Capacità di utilizzare la tecnologia come strumento di partecipazione alla vita della propria comunità</li> <li>• Avere una panoramica solida delle norme che regolano la convivenza di cittadini digitali</li> <li>• Saper applicare licenze Creative Commons e simili ai propri contenuti didattici</li> <li>• Riconoscere la presenza di dati personali e sensibili nelle informazioni raccolte in rete ed agire affinché siano tutelati.</li> </ul>
<b>VERIFICA FINALE</b>	Il prodotto finale sarà costituito dalla documentazione digitale del percorso svolto sotto forma di di ricerca-azione.
<b>DURATA</b>	25 ore di cui 15 in FAD (5 incontri di 3 ore ciascuno) e 10 ore di sperimentazione in situazione e predisposizione di documentazione finale a cura del corsista.

<b>DESTINATARI</b>	fino ad un massimo di n. 30 docenti delle scuole del I ciclo, di cui il 70% di questa istituzione scolastica, il 30% delle scuole della Rete.
<b>ISCRIZIONI</b>	piattaforma SOFIA-MIUR

## **Art. 2 - Requisiti generali di ammissione**

Possono presentare domande individuali utilizzando il modello allegato al presente avviso docenti interni all'istituzione scolastica in possesso delle competenze richieste (All. 1)

Il candidato dovrà essere un esperto in possesso di documentate competenze culturali, professionali e metodologiche, con particolare e specifico riguardo all'organizzazione scolastica e al quadro normativo che la disciplina. Ai fini della selezione, saranno valutate anche le esperienze in qualità di formatore, rivolte al mondo della scuola. Poiché la formazione si svolgerà in modalità FAD, il candidato dovrà dichiarare di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation e di gestione delle piattaforme di e-learning. Il candidato dovrà altresì dichiarare di disporre, presso la propria dimora, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il compito assegnato.

**Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso del sottoelencato requisito di accesso:**

➤ Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Specialistica post- triennale;

➤ Almeno n. 1 esperienza documentata in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti alla tematica di candidatura, rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016;

➤ conoscenze relative al piano di formazione proposto;

➤ abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di (All. 1):

➤ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

➤ godere dei diritti civili e politici;

➤ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

➤ non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

➤ essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;

➤ essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

➤ aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

➤ di essere a conoscenza del piano nazionale di formazione del personale docente;

➤ di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico (anche non formali), nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di

selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 3 - Compiti dell'esperto**

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative a distanza nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti delle unità formative, conformando la propria azione all'impianto progettuale di cui all'art. 1.

Si precisa che l' Unità Formativa ha durata di n. 25 ore, suddivise in 15 ore di attività in modalità sincrona e 10 ore in modalità asincrona.

L'esperto dovrà garantire la dimensione laboratoriale e operativa della formazione, incentrando il lavoro in FAD sull'analisi di casi secondo la metodologia del problem solving e cooperative learning, incentivando il confronto tra pari e promuovendo lo scambio professionale.

In particolare, l'Esperto ha il compito di:

- collaborare con il tutor coinvolto nel percorso;
- elaborare un progetto esecutivo delle attività a distanza da sviluppare e favorire l'interazione tra corsisti e lo scambio di esperienze (laboratori formativi dedicati) privilegiando:
  - Studi di caso
  - Riferimenti normativi
  - Pubblicazioni di settore
  - Ipertesti
  - Video
  - Pagine e archivi WEB
  - Repository open source
  - Chat dedicate
- consegnare alla scuola, tassativamente prima della data di avvio dei corsi, il materiale didattico da utilizzare (documenti, normativa, slide, ecc.), propedeutico al corso. A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 3).
- tenere gli incontri formativi a distanza sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola.
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulla tematica oggetto del laboratorio formativo:
- coordinare e supportare l'attività a distanza, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- individuare le metodologie didattiche a distanza da utilizzare e predisporre i materiali didattici;
- svolgere l'attività di docenza in modalità FAD secondo le ore riportate negli eventuali contratti di prestazione d'opera sottoscritti con il rappresentante legale di questa istituzione scolastica;
- rispettare quanto previsto dal G.D.P.R. 679/2016 in materia di privacy;
- Adottare una metodologia induttiva, laboratoriale e partecipativa fondata in maniera prevalente sul lavoro di gruppo, sulle esercitazioni e sulla produzione di materiali, limitando la lezione frontale alla presentazione di aspetti imprescindibili utili a contestualizzare i setting didattico-metodologici e a sistematizzare i contenuti agiti durante le attività corsuali;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli nell'elaborazione della documentazione, durante le attività, anche on line, e nella fase di restituzione finale;
- predisporre, in piattaforma, "strumenti" di verifica (questionari, commenti su argomenti svolti, su testi letti...) sui materiali di studio che attestino lo sviluppo dell'attività on line del corsista;
- validare le attività e i prodotti inseriti dai corsisti in piattaforma;
- coordinarsi ed interagire con il tutor durante gli incontri formativi in presenza, le attività di sperimentazione e la restituzione finale, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

### **Art. 4 - Periodo di svolgimento dell'attività formativa**

Le attività a distanza avranno inizio a partire, presumibilmente, dal 01/09/2020 e si concluderanno entro e non oltre il 30/09/2020. L'esperto concorderà con il Dirigente della Scuola la tempistica di attuazione, la piattaforma da utilizzare per le attività sincrone e asincrone, organizzazione delle attività a distanza.

### **Art. 5 – Incarichi e Compensi**

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito dal D.I. 326/1995, è di €. 41,32 onnicomprensivo, per le attività sincrone e € 25,82 onnicomprensivo per le ore svolte in modalità asincrona. In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

### **Art. 6 – Modalità di valutazione della candidatura**

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita presieduta dal Dirigente Scolastico.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (**max. 50 punti**) e di valutazione del progetto esecutivo (**max. 50 punti**) presentato dai candidati.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli, presentati dai candidati, inerenti la tematica di candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, **tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate**. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae. La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, relativo alla specifica unità formativa, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Sicilia o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo.
- Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor e/o presenti in cd autoprodotti.

**Saranno esclusi dalla graduatoria gli aspiranti che presentino un progetto esecutivo in cui si evidenzia una metodologia dell'attività a distanza esclusivamente centrata sulla lezione frontale e che ottengano una valutazione complessiva in tutte le quattro aree di valutazione del progetto esecutivo inferiore a 30 punti.**

A parità di punteggio si individuerà colui al quale è stata attribuita una migliore valutazione del progetto esecutivo; solo in ultima analisi prevarrà la minore anzianità anagrafica.

### Sezione B Altri titoli culturali (max 20 punti)

Certificazioni e/o titoli di studio, che abbiano stretta pertinenza con la tematica dell'Unità Formativa relativa alla candidatura, rilasciati da enti riconosciuti dalla legge (università, enti di formazione professionale ecc.) e che documentino percorsi formativi non inferiori al monte-ore indicato in tabella.

Titoli valutabili	Valutazione punteggio
A1) Dottorato di ricerca (max 1 titolo)	Max Punti 2
A2) Master di I e II livello, Corsi di perfezionamento o di specializzazione (escluso il titolo di accesso al ruolo) previsto dagli statuti delle Università ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati ) della durata non inferiore ad un anno (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici) strettamente attinenti alla tematica di candidatura ( max 3 titoli)	Max Punti 6
A3) Corsi di aggiornamento durata minima 25 ore strettamente attinenti alla tematica di candidatura (punti 1-max 5)	Max Punti 5
A4) Certificazione delle competenze informatiche Possesso di certificazione ECDL o altro ente certificatore (max 1 titolo)	Max Punti 3
A5) Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali strettamente attinenti alla tematica di candidatura (Punti 0,5 per ogni titolo- max 8 titoli)	Max Punti 4
Esperienze lavorative valutabili	Valutazione punteggio
C1) Docenza in qualità di formatore in corsi strettamente attinenti alla tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 durata minima 25 ore (Punti 4 per ogni incarico – Max 5 titoli)	Max punti 20
C2) Attività documentate strettamente attinenti alla tematica della candidatura e svolte nella scuola (escluso la docenza): animatore digitale, componente team dell'innovazione, funzione strumentale d'area specifica, Referente d'area specifica, Tutor scolastico TFA, Tutor di docente neoimpresso in ruolo nella propria scuola. (Punti 1per ogni incarico – Max 5 incarichi)	Max punti 5
C3) Incarichi di docenza/ relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti alla tematica di candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali e/o periferici del MIUR, Istituzioni Scolastiche, Centri di ricerca ed enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti Pubblici e dalle Regioni.(Punti 1 per ogni incarico – max 5 incarichi)	Max punti 5

Per il “progetto formativo”, riferito all’Unità Formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

<b>CRITERI VALUTAZIONE PROGETTO FORMATIVO (max. 50 punti)</b>	<b>GRIGLIA/PUNTI VALUTAZIONE</b>
Coerenza del progetto “progetto formativo” nel suo complesso con le finalità previste dall’Unità Formativa cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente - punti 0</li> <li>• sufficientemente coerente 6</li> <li>• pienamente coerente 10</li> </ul>
Adeguatezza delle metodologie e dei setting formativi in relazione ai processi didattici da attivare nelle classi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente - punti 0</li> <li>• sufficientemente coerente 6</li> <li>• pienamente coerente 10</li> </ul>
Adeguatezza del piano di svolgimento degli incontri in presenza, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi dell’Unità formativa cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente - punti 0</li> <li>• sufficientemente coerente 6</li> <li>• pienamente coerente 10</li> </ul>
Adeguatezza della programmazione, struttura, articolazione e relazioni a distanza della fase di sperimentazione con gli obiettivi dell’Unità formativa cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente - punti 0</li> <li>• sufficientemente coerente 6</li> <li>• pienamente coerente 10</li> </ul>
Adeguatezza della programmazione, articolazione e organizzazione della fase di restituzione con gli obiettivi dell’Unità formativa cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente - punti 0</li> <li>• sufficientemente coerente 6</li> <li>• pienamente coerente 10</li> </ul>

Il D.S. conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà la graduatoria provvisoria, avverso la quale è ammesso reclamo entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L’eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

#### **Art. 7 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi**

La domanda di partecipazione dovrà essere esclusivamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all’art. 2, e la scheda di valutazione dei titoli allegata al presente bando secondo il modello di candidatura (All.1) in formato **.pdf**.

Nell’elencazione degli ulteriori titoli/esperienze posseduti è necessario rispettare l’ordine indicato all’art. 2. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi:

- copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo
- proposta di progetto esecutivo predisposta secondo scheda di presentazione (All. 2) in formato **.pdf**
- liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti (All.3) in formato **.pdf**

Gli aspiranti agli incarichi dovranno riportare, per ogni titolo dichiarato, la pagina del C.V. **in cui lo stesso è riportato ed evidenziato;**

- dettagliato curriculum vitae e professionale formato europeo (pena l’esclusione) con pagine numerate, in cui i titoli dichiarati vengono evidenziati.

Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l’unità formativa da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l’attribuzione del punteggio.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Si precisa inoltre che per ciascuna sezione della scheda di autovalutazione, dovranno essere indicati un numero di titoli non superiore al numero max valutabile per sezione. Sarà cura del candidato selezionare quelli che lo stesso valuta strettamente attinenti alla tematica di candidatura.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, entro e non oltre le ore **13,00 del giorno 16 febbraio 2021**, ai seguenti indirizzi di posta elettronica **[PEC](mailto:pamm09900r@pec.istruzione.it)** **[PEO](mailto:pamm09900r@istruzione.it)** **[pamm09900r@istruzione.it](mailto:pamm09900r@istruzione.it)**.



L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito internet di questa istituzione scolastica

[www.scuolacomsoquastella.edu.it](http://www.scuolacomsoquastella.edu.it)

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica della S.S. I grado " Cosmo Guastella " Prof.ssa Rita La Tona

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs 196/2003e del GDPR 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 11- Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica

[www.scuolacosmoguastella.edu.it](http://www.scuolacosmoguastella.edu.it)

La Dirigente scolastica  
Prof.ssa Rita La Tona

